

Plan d'action en matière d'information et de communications accessibles

Les étapes figurant ci-dessous vous aideront à élaborer un plan d'action en matière d'information et de communications accessibles pour votre organisation. Utilisez *l'assistant de conformité LAPHO* pour vous aider à déterminer précisément ce que doit faire votre organisation et les échéanciers à respecter pour vous conformer à la norme.

REMARQUE : Les liens vers l'assistant et toutes les autres ressources présentées ci-dessous sont fournis dans le document Ressources du webinaire – Normes pour l'information et les communications dans le dossier des ressources du webinaire – normes pour l'information et les communications.

Normes pour l'information et les communications

EXIGENCE	ÉLÉMENTS À PRENDRE EN COMPTE POUR LA MISE EN ŒUVRE
<p>1 Fournir les documents dans des formats accessibles et des aides à la communication sur demande</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comment répondrez-vous aux besoins en matière de formats accessibles? • Quels sont les obstacles existants à l'heure actuelle en matière d'information? • Quelles politiques, pratiques et procédures pouvez-vous élaborer ou examiner afin de supprimer les obstacles? • Quelle information constitue une exception selon l'exigence? • De quelle façon informerez-vous les employés du processus visant à fournir des formats accessibles? • Quelle formation est nécessaire? Qui devra suivre la formation? Quel en sera son contenu? De quelle façon sera-t-elle dispensée? <p>Ressources</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lignes directrices en matière de politiques sur les normes pour l'information et les communications (<i>site Web du ministère</i>) • Formation norme pour l'information et les communications (<i>site Web Vers l'accessibilité</i>) • Ressources en matière de technologies de l'information et des communications (<i>site Web de GAATES</i>) • Observations des clients

<p>2 Rendre le processus de rétroaction accessible</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quels sont les processus de rétroaction existants à l'heure actuelle? • Quels moyens sont actuellement utilisés pour recevoir des observations et y répondre? • Quels autres moyens pourraient être utilisés? • Quelle formation est nécessaire? Qui devra suivre la formation? Quel en sera son contenu? De quelle façon sera-t-elle dispensée?
<p>3 Rendre les procédures et les plans sur les situations d'urgence ainsi que l'information sur la sécurité publique accessibles</p>	<p>Ressources</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lignes directrices en matière de politiques sur les normes pour l'information et les communications (<i>site Web du ministère</i>) • Formation : norme pour l'information et les communications (<i>site Web Vers l'accessibilité</i>) • Ressources en matière de technologies de l'information et des communications (<i>site Web de GAATES</i>)

4

Rendre les sites Web et leurs contenus accessibles

- À l'heure actuelle, quels sites et contenus Web doivent faire l'objet d'un examen?
- Qui effectuera cet examen?
- Quel processus suivrez-vous effectuer l'examen des obstacles à l'accessibilité existants sur les sites Web et dans leurs contenus et les documenter?
- Quel processus suivrez-vous pour améliorer les sites Web et leurs contenus existants?
- Quels sont les nouveaux sites Web et contenus en cours d'élaboration?
- Quelles politiques, pratiques et procédures pouvez-vous élaborer pour rendre les nouveaux sites Web et leurs contenus accessibles?
- Quelle formation est nécessaire? Qui devra suivre la formation? Quel en sera son contenu? De quelle façon sera-t-elle dispensée?

Ressources

- Lignes directrices en matière de politiques sur les normes pour l'information et les communications (*site Web du ministère*)
- Formation norme pour l'information et les communications (*site Web Vers l'accessibilité*)
- Ressources en matière de technologies de l'information et des communications (*site Web de GAATES*)
- Règles pour l'accessibilité des contenus Web (WCAG) (*site Web du W3C*)
- Vidéo Conseils pour concevoir un site Web accessible (*vidéo du Inclusive Design Research Centre de la OCAD University sur YouTube*)
- Document Norme d'accessibilité pour l'information et les communications – Comment rendre votre site Web plus accessible (*fichier PDF*)

Exigence relative aux guichets libre-service

EXIGENCE	ÉLÉMENTS À PRENDRE EN COMPTE POUR LA MISE EN ŒUVRE
<p>1 Intégrer des options d'accessibilité aux guichets libre-service</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quels guichets libre-service existants doivent faire l'objet d'un examen? • Qui effectuera cet examen? • Quel processus suivrez-vous pour effectuer l'examen des obstacles et les documenter? • Quels obstacles techniques, structurels et physiques se retrouvent dans vos guichets libre-service? • Quelles options d'accessibilité pouvez-vous intégrer dans vos guichets existants? • Quelles options d'accessibilité pouvez-vous prendre en compte au cours de la conception de nouveaux guichets? • Quelle formation est nécessaire? Qui devra suivre la formation? Quel en sera son contenu? De quelle façon sera-t-elle dispensée? <p>Ressources</p> <ul style="list-style-type: none"> • Article 6 – Lignes directrices de l'exigence relative aux guichets libre-service (<i>site Web du ministère</i>) • Ressources en matière de technologies de l'information et des communications (<i>site Web de GAATES</i>) • Observations des clients

Plan d'action en matière d'information et de communications accessibles

Normes pour l'information et les communications

EXIGENCE	PLAN DE MISE EN ŒUVRE
1 Fournir les documents dans des formats accessibles et des aides à la communication sur demande	
2 Rendre le processus de rétroaction accessible	
3 Rendre les procédures et les plans sur les situations d'urgence ainsi que l'information sur la sécurité publique accessibles	
4 Rendre les sites Web et leurs contenus accessibles	

Exigence relative aux guichets libre-service

EXIGENCE	PLAN DE MISE EN ŒUVRE
1 Fournir les documents dans des formats accessibles et des aides à la communication sur demande	